

**Zespół Placówek Oświatowych
w Podedwórzcu**

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

Spis treści

Rozdział 1.

Przepisy ogólne.....2

Rozdział 2.

Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie uczniów2

Rozdział 3.

Egzamin gimnazjalny25

Rozdział 4.

Przepisy przejściowe i końcowe.....27

Użyte skróty:

- ✓ WSO - Wewnątrzszkolny System Oceniania
- ✓ PSO - Przedmiotowy System Oceniania

Rozdział 1.

Przepisy ogólne

§ 1

Wewnątrzszkolny System Oceniania osiągnięć uczniów opracowano na podstawie:

- 1. Rozdziału 3a i 3b Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.)*
- 2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2015 poz.843)*
- 3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzenia sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (Dz. U. 2015 poz.959)*

§ 2

1. WSO określa warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w Zespole Placówek Oświatowych w Podedwórzcu Szkole Podstawowej i w Zespole Placówek Oświatowych w Podedwórzcu Gimnazjum.
2. Przepisów WSO nie stosuje się do dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim.
3. Niniejszy dokument zawiera:
 - 1) terminy klasyfikacji,
 - 2) formy informowania uczniów i rodziców/opiekunów prawnych o wymaganiach edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej/rocznej oceny klasyfikacyjnej,
 - 3) zasady oceniania zajęć edukacyjnych i zachowania uczniów,
 - 4) tryb i formy przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych oraz zgłaszania zastrzeżeń rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych,
 - 5) terminy klasyfikowania uczniów i formy informowania rodziców/opiekunów prawnych o bieżących postępach i trudnościach edukacyjnych ucznia oraz przewidywanych dla niego półrocznych/rocznych ocenach klasyfikacyjnych i zachowania.

Rozdział 2.

Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie uczniów

§ 3

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie informacji o tym, co zrobił dobrze i w jaki sposób powinien planować własną naukę,
- 3) udzielanie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju,
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- 5) monitorowanie bieżącej pracy ucznia,

6) dostarczenie rodzicom/prawnym opiekunom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce, zachowaniu ucznia oraz szczególnych jego uzdolnieniach.

§ 4

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia,
 - 3) projekt edukacyjny.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
 - 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę,
 - 2) wymagań edukacyjnych, wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania, w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie.
4. Projekt edukacyjny podlega ocenianiu według odrębnych zasad opisanych w §24WSO.
5. Ocena za wkład pracy ucznia w realizacji projektu edukacyjnego nie ma wpływu na:
 - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
 - 2) promocję do klasy wyższej lub ukończenie gimnazjum.

§ 5

1. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych z uwzględnieniem zindywidualizowanych wymagań wobec uczniów, objętych pomocą psychologiczno- pedagogiczną,
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
 - 3) ustalanie ocen bieżących i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - wg skali i w formach przyjętych w szkole,
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzających,
 - 5) ustalanie rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w §9 ust.3 i §18 ust.1,
 - 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych, niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom/prawnym opiekunom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce oraz zasad wglądu do dokumentacji oceniania i pisemnych prac uczniów,
 - 8) ustalanie sposobu i kryterium oceny projektu edukacyjnego w gimnazjum.
2. Ocena jest informacją o tym, w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania programowe, postawione przez nauczyciela. Nie jest ona traktowana jako kara lub nagroda.

3. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego zajęć edukacyjnych określają przedmiotowe systemy oceniania zgodne z WSO i stanowiące załącznik do WSO.
4. W ocenianiu obowiązują zasady:
 - 1) jawności ocen zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców /opiekunów prawnych,
 - 2) celowości poprzez określenie, co uczeń osiągnął, a nad czym musi jeszcze popracować;
 - 3) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa
 - 4) obiektywności poprzez jasno określone kryteria wymagań na poszczególne oceny.
5. Nauczyciele w trakcie semestru nie mogą zmieniać zasad oceniania oraz wymagań programowych, ustalonych na początku okresu nauczania. Zmiana wymagań może nastąpić z początkiem następnego semestru.
6. Uczeń, który otrzymał w wyniku klasyfikacji śródrocznej/rocznej ocenę niedostateczną zobowiązany jest do uzupełnienia treści danych zajęć edukacyjnych, które będą niezbędne do realizacji programu w terminie ustalonym przez nauczyciela kontraktacie pisemnym.

§ 6

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych, niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - 4) warunkach, sposobach oraz kryteriach oceny projektu edukacyjnego.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów, w formie ustnej, na pierwszym zebraniu rodziców w miesiącu wrześniu o:
 - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
 - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 3) konsekwencjach otrzymania negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej.
3. Wychowawca organizuje 4 zebrania z rodzicami:
 - 1) we wrześniu na początku roku szkolnego,
 - 2) po zakończeniu I semestru nt. postępów uczniów w nauce i zachowaniu,
 - 3) dwa zebrania – jedno w I semestrze, drugie w II semestrze, mające na celu przekazanie informacji o bieżących ocenach z przedmiotów i o zachowaniu uczniów.
4. Rodzic/opiekun prawny może kontaktować się z nauczycielem przedmiotu lub wychowawcą indywidualnie według potrzeb.
5. Nauczyciel przedmiotu lub wychowawca może poprosić rodzica/prawnego opiekuna za pośrednictwem ucznia lub telefonicznie, a także listownie o rozmowę.
6. W sytuacjach problemowych dyrektor, wychowawca lub nauczyciel przedmiotu może złożyć wizytę w domu ucznia.

§ 7

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów.
2. Na prośbę ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom/prawnym opiekunom w terminie i miejscu określonym przez nauczyciela.
4. Podczas wglądu, prace pisemne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania nie może być kopiowana lub powielana w jakiegokolwiek formie lub w jakikolwiek sposób. Nie dopuszcza się również możliwości wykonywania zdjęć lub innej formy utrwalenia cyfrowego całości lub jakiegokolwiek części udostępnianej do wglądu dokumentacji.
5. Pisemne prace uczniów są przechowywane u nauczycieli przedmiotów przez bieżący rok szkolny, tj. do 31 sierpnia danego roku kalendarzowego, i udostępniane rodzicom/prawnym opiekunom każdorazowo na ich prośbę.
6. Na prośbę ucznia lub jego rodzica/opiekuna prawnego nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić poprzez wskazanie zalet i braków oraz form, sposobów i terminów poprawy.

§ 8

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
 - 1) bieżące,
 - 2) klasyfikacyjne.
2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
3. Ocenianie bieżące odbywa się według skali:
 - 1) 6 - ocena celująca - wymagania na ocenę celującą-są to wiadomości i umiejętności złożone. Poziom wymagań wykraczających poza program (W).Uczeń:
 - a) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych na określonym poziomie nauczania,
 - b) potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
 - c) proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje zadania wykraczające poza podstawę programową.
 - 2) 5 - ocena bardzo dobra - wymagania na ocenę bardzo dobrą - są to wiadomości i umiejętności bardziej złożone, przeznaczone dla uczniów zainteresowanych przedmiotem, przekraczające minimum niezbędne do dalszej edukacji. Poziom wymagań dopełniających (D).Uczeń:
 - a) posiada pełny zakres wiedzy i umiejętności określony w podstawie programowej,
 - b) stosuje zdobyte wiadomości w praktyce,
 - c) rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania -teoretyczne i praktyczne,
 - d) nie popełnia błędów,
 - e) korzysta z wielu źródeł wiedzy.
 - 3) 4- ocena dobra- wymagania na ocenędobrą- wiadomości i umiejętności średnio trudne. Poziom wymagań rozszerzających (R).Uczeń:
 - a) poprawnie stosuje zdobyte umiejętności,

- b) popełnia niekiedy błędy, które po wskazaniu potrafi samodzielnie poprawić,
 c) czyni postępy.
- 4) 3 - ocena dostateczna - wymagania na ocenę dostateczną- to wiadomości i umiejętności stosunkowo łatwe do opanowania, użyteczne w życiu codziennym, które umożliwiają uczniowi świadome korzystanie z lekcji. Poziom wymagań podstawowych (P).Uczeń:
- a) przy pomocy nauczyciela rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności,
 b) ma braki, które nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy.
- 5) 2 – ocena dopuszczająca - wymagania na ocenę dopuszczającą- są to wiadomości i umiejętności absolutnie niezbędne do kontynuowania nauki. Poziom wymagań koniecznych (K).Uczeń:
- a) opanował tylko nieliczne wiadomości i umiejętności,
 b) z pomocą nauczyciela wykonuje proste zadania tekstowe i praktyczne,
 c) robi nieliczne postępy na miarę swoich możliwości.
- 6) 1 – ocena niedostateczna.Uczeń:
- a) nie opanował podstawowych treści w zakresie osiągnięć podstawowych nauczanego przedmiotu w danej klasie, a braki we wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
 b) nie potrafi samodzielnie rozwiązać zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.
4. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
5. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
6. Na etapie edukacji wczesnoszkolnej funkcjonuje ocena opisowa oraz oceny cząstkowe. Istnieje możliwość wprowadzenia wszystkich ocen opisowych w tychże klasach.
7. W ocenianiu bieżącym ustala się stopnie cząstkowe dla wszystkich uczniów wyrażone w następującej skali:

Oznaczenie cyfrowe	Stopień	Skrót literowy
6 (-)	Celujący	cel
5 (+, -)	Bardzo dobry	bdb
4 (+, -)	Dobry	db
3 (+, -)	Dostateczny	dst
2 (+, -)	Dopuszczający	dp
1 (+)	Niedostateczny	ndst

lub mogą być również ocenami opisowymi.

8. Przy punktowym ocenianiu prac pisemnych stosuje się następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

Stopień	Przedziały procentowe
niedostateczny	0 - 30%
dopuszczający	31- 50%

dostateczny	51 - 74%
dobry	75 - 89%
bardzo dobry	90 - 100%
celujący	101% i więcej

9. Przy punktowym ocenianiu prac pisemnych dla ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej otrzymaną w II etapie edukacyjnym, w tym poradni specjalistycznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego stosuje się następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

Stopień	Przedziały procentowe
niedostateczny	0 - 20%
dopuszczający	21- 40%
dostateczny	41 - 64%
dobry	65 - 89%
bardzo dobry	90 - 100%
celujący	101% i więcej

10. W bieżącym ocenianiu dopuszcza się stosowanie znaków „+” i „-” oraz innych oznaczeń w dzienniku.
11. Bieżącemu ocenianiu podlegają wszystkie aktywności uczniów zgodnie z przedmiotowymi systemami oceniania.
12. W celu wyeliminowania zbytniego obciążenia ucznia różnymi formami sprawdzania jego postępów ze wszystkich zajęć edukacyjnych jednocześnie, wprowadza się następujące ograniczenia i zasady przy sprawdzaniu wiedzy i umiejętności:
- 1) z dwóch ostatnich lekcji - bez zapowiedzi;
 - 2) z trzech ostatnich lekcji - zapowiedziana z lekcji na lekcję;
 - 3) z działu/ów materiału - zapowiedziana tydzień przed realizacją.
13. Normy ilościowe:
- 1) najwyżej 2 sprawdziany z działu/ów wiadomości w ciągu tygodnia, nie więcej niż jeden dziennie,
 - 2) jeżeli znajomość terminu sprawdzianu będzie przez klasę wykorzystana do przekładania po uprzednim jego zaplanowaniu wcześniej, a także wagarów lub ucieczek, nauczyciel ma prawo nie podawać uczniom terminu przełożonego sprawdzianu, a uczniowie są zobowiązani napisać go w najbliższym terminie, przy czym nie stosuje się tego zapisu w przypadku ust1.
14. Czas sprawdzania pisemnych prac kontrolnych:
- 1) kartkówki - 1 tydzień;
 - 2) sprawdziany - 2 tygodnie;
 - 3) wypracowania, prace klasowe - nie dłużej niż 3 tygodnie.
15. Zasady poprawiania bieżących ocen określają nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych i podają je uczniom do wiadomości na początku roku szkolnego z uwzględnieniem poniższych warunków:
- 1) poprawa odbywa się podczas lekcji lub po zajęciach lekcyjnych w terminie uzgodnionym z nauczycielem;

- 2) w przypadku jedno lub dwudniowej nieobecności uczniów powinien być przygotowany na kolejną lekcję z danych zajęć edukacyjnych;
 - 3) w przypadku dłuższej nieobecności uczniów winien uzgodnić z nauczycielem termin opanowania zaległych wiadomości lub przystąpienia do zaległego sprawdzianu, pracy klasowej.
16. Stopnie z prac pisemnych (sprawdzianów) należy wpisywać kolorem czerwonym.
 17. Jeżeli uczeń odmawia pisania sprawdzianu lub jego praca jest niesamodzielna, otrzymuje ocenę niedostateczną.
 18. Nieprzygotowanie do lekcji uczniów zgłasza nauczycielowi na jej początku, zgodnie z PSO. Nie zgłoszenie nieprzygotowania skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej. W przypadku usprawiedliwionego spóźnienia, które następuje po początku lekcji uczniów ma prawo zgłosić nieprzygotowanie.
 19. Oceny bieżące z zajęć edukacyjnych dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
 20. Częstotliwość oceniania jest uzależniona od tygodniowego wymiaru godzin danych zajęć edukacyjnych i ich specyfiki, jednak w danym semestrze uczeń powinien być oceniony:
 - 1) obowiązkowo za:
 - a) prace klasowe obejmujące dział lub większą partię materiału:
 - przy 1 godzinie tygodniowo – 1 ocena,
 - przy 2 godzinach tygodniowo – 2 oceny,
 - b) odpowiedzi ustne z bieżącego materiału do 3 lekcji – 1 ocena,
 - c) prace domowe/zeszyt/zeszyt ćwiczeń – 1 ocena;
 - 2) dodatkowo za:
 - a) zadania dodatkowe (referaty, prace domowe dla chętnych, wykonanie pomocy dydaktycznych, udział w konkursach i zawodach sportowych),
 - b) umiejętność pracy w zespole,
 - c) aktywną postawę na lekcji,
 - d) sprawdziany, kartkówki z bieżącej partii materiału do 3 lekcji.

§ 9

1. Rok szkolny składa się z dwóch semestrów:
 - 1) pierwszy od początku roku szkolnego do końca 2 lub 3 tygodnia stycznia,
 - 2) drugi od 2 lub 3 tygodnia stycznia do zakończenia zajęć w roku szkolnym.
2. Uczeń podlega klasyfikacji:
 - 1) śródrocznej i rocznej,
 - 2) końcowej.
3. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego.
4. Roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) stopień celujący – 6;
 - 2) stopień bardzo dobry – 5;
 - 3) stopień dobry – 4;

- 4) stopień dostateczny – 3;
 - 5) stopień dopuszczający – 2;
 - 6) stopień niedostateczny – 1;
- z zastrzeżeniem ust.12.
5. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym że w klasach I–III szkoły podstawowej w przypadku:
 - 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną opisową ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
 - 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
 6. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi:
 - 1) Ocena opisowa za pierwszy semestr ma charakter informacyjny, diagnostyczny i motywacyjny. Ocenę opisową za semestr przygotowuje wychowawca.
 - 2) Ocena klasyfikacyjna roczna jest oceną opisową, dokonuje się opisu osiągnięć ucznia zgodnie z wymaganiami, określonymi w podstawie programowej. Ocena uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z programu nauczania oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia, związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
 - 3) Ocenę semestralną i roczną ustala wychowawca na podstawie systematycznych obserwacji zgromadzonych w dzienniku lekcyjnym lub notatek własnych na temat tego, co dziecko już potrafi, nad czym musi popracować i jak dalekim stopniu jest na drodze do osiągnięcia celu. Uwzględnia możliwości dziecka, wkład jego pracy, wysiłek w wykonywane zadanie, zachęca do podejmowania dalszego wysiłku, stwarza nadzieję na osiągnięcie sukcesu i dodaje wiary w możliwości dziecka.
 7. Śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
 8. Śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy), a także na ukończenie szkoły.
 9. Przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej na miesiąc przed posiedzeniem wychowawca jest zobowiązany pisemnie powiadomić ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów o przewidywanych ocenach niedostatecznych oraz ocenie nagannej zachowania za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przez rodziców/prawnych opiekunów. Powyższy termin nie jest zachowany w przypadku dopuszczenia się przez ucznia czynu z §19 pkt. 7 w czasie krótszym niż 30 dni do posiedzenia klasyfikacyjnej rady pedagogicznej. Rodzice są powiadamiani niezwłocznie po rozpatrzeniu sprawy.

10. O ustalonej ocenie śródrocznej lub rocznej uczeń jest informowany najpóźniej w dniu klasyfikacyjnego posiedzenia rady pedagogicznej z równoczesnym wpisem tej oceny do dziennika.
11. O przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych uczeń i jego rodzice są informowani na zebraniu rodziców w maju danego roku.
12. Wyższą od przewidywanej roczną ocenę z zajęć edukacyjnych uczeń może uzyskać po uzupełnieniu wiadomości i umiejętności określonych na daną ocenę przez nauczyciela oraz wykazaniu tych wiadomości i umiejętności w formie ustalonej przez nauczyciela zawartej w PSO.
13. Oceny roczne(semestralne) są wystawiane w terminie ustalonym każdorazowo przez dyrektora zespołu, nie później jednak niż jeden dzień przed klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej.
14. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, klasyfikacja śródroczna i roczna polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania. Jest ona opisowa i dokonywana jest z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym i zachowania ucznia w danym roku szkolnym
15. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
16. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§ 10

1. Na klasyfikację końcową składają się:
 - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej oraz
 - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych oraz
 - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
2. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły danego typu.

§ 11

1. Nauczyciel jest zobowiązany do indywidualizowania pracy z uczniem zarówno na obowiązkowych, jak i dodatkowych zajęciach edukacyjnych z uwzględnieniem potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
2. Nauczyciel jest zobowiązany do dostosowania wymagań edukacyjnych, o których mowa w ust.1 do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia posiadającego:
 - 1) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym,
 - 2) orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających,

- 3) opinię poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej - na podstawie tej opinii;
 - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt. 1-3, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole - na podstawie ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia.
3. Dostosowanie wymagań edukacyjnych, do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej.
 4. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych, do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

§ 12

1. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu trzeciej klasy szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.
2. Na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia z uczniem w gimnazjum, i po uzyskaniu zgody rodziców/prawnych opiekunów, opinia, o której mowa w ust.1, może być wydana także uczniowi gimnazjum.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, wraz z uzasadnieniem, składa się do dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, przekazuje wniosek wraz z uzasadnieniem oraz opinią rady pedagogicznej do poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, i informuje o tym rodziców/opiekunówprawnych.

§ 13

Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 14

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub zajęć komputerowych na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wychowania fizycznego na podstawie opinii lekarza o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach z wyszczególnieniem ćwiczeń fizycznych, których uczeń nie może wykonywać w okresie zwolnienia. Uczeń ma obowiązek uczestniczenia w zajęciach wychowania fizycznego w każdy inny możliwy sposób. Nauczyciel natomiast ma obowiązek dostosowania

wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia, na podstawie których będzie klasyfikowany.

3. Uczniowie zwolnieni z czynnego uczestnictwa w zajęciach wychowania fizycznego mają obowiązek uczestniczenia biernego tzn. obecności na nich.
4. Istnieje również możliwość całkowitego zwolnienia z wychowania fizycznego. W tym przypadku uczeń nie uczęszcza na zajęcia wychowania fizycznego po dołączeniu zaświadczenia od rodziców. W takim przypadku nie wlicza się ucznia do obecności i przez okres zwolnienia nie jest z nich oceniany.
5. Odpowiedzialność za terminowe dostarczenie dokumentacji związanej ze zwolnieniem dziecka z zajęć spoczywa na rodzicach/opiekunach prawnych.
6. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej uniemożliwia ustalenie śródrocznej/rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
7. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania do życia w rodzinie na pisemną prośbę rodziców/opiekunów prawnych złożoną do 30 kwietnia w roku poprzedzającym rozpoczęcie danego roku szkolnego. W tym przypadku uczeń nie uczęszcza na zajęcia wychowania do życia w rodzinie i nie wlicza się ucznia do obecności.

§ 15

1. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców/opiekunów prawnych oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z: wadą słuchu, głęboką dysleksją rozwojową, afazją, niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
2. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust.1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

§ 16

1. W ocenianiu wykorzystywane są różnorodne sposoby zbierania informacji osiągnięć ucznia, a największe znaczenie mają oceny z prac pisemnych.
2. Ocenie i kontroli podlegają różne formy aktywności ucznia, należą do nich m.in.:
 - 1) pisemne prace klasowe,
 - 2) sprawdziany i testy,
 - 3) kartkówki,
 - 4) pisemne prace domowe,
 - 5) prowadzenie zeszytu przedmiotowego/zeszytu ćwiczeń,
 - 6) wypowiedzi ustne,
 - 7) aktywność na lekcji,
 - 8) umiejętność pracy w zespole,
 - 9) samodzielne notatki z lekcji,
 - 10) samodzielne odszukiwanie informacji w różnych źródłach,
 - 11) inne formy aktywności, przyjęte przez nauczycieli na początku roku szkolnego.

3. Na koniec semestru nie przewiduje się sprawdzianu zaliczeniowego.
4. Nie ocenia się ucznia do dwóch dni po tygodniowej, usprawiedliwionej nieobecności w szkole i w sytuacjach losowych.
5. Próbné egzaminy gimnazjalne oraz prace konkursowe, olimpiady, diagnozy są poddawane ocenie na tych samych zasadach co prace kontrolne i nie podlegają poprawie.
6. Pozostałe formy aktywności ucznia oceniane są zgodnie z przedmiotowym systemem oceniania.
7. W procesie oceniania powinno się stwarzać sytuacje, w których każdy uczeń będzie miał możliwość do zademonstrowania swej wiedzy i umiejętności (różne formy sprawdzania wiedzy i umiejętności).

§ 17

1. W klasach I-III szkoły podstawowej oraz dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
2. Przy wystawianiu oceny opisowej z zachowania bierze się pod uwagę następujące obszary:
 - 1) Kulturę osobistą:
 - a) zachowanie się w szkole i w miejscach publicznych,
 - b) stosowanie zwrotów grzecznościowych,
 - c) panowanie nad emocjami,
 - d) dbałość o własny wygląd.
 - 2) Stosunek do obowiązków szkolnych:
 - a) punktualność i odpowiedzialność,
 - b) wysiłek wkładany w wykonywaną pracę,
 - c) aktywność na zajęciach,
 - d) prace domowe, przybory szkolne
 - e) tempo pracy na zajęciach,
 - f) kończenie pracy w wyznaczonym czasie,
 - g) udział w konkursach literackich, plastycznych oraz w zawodach sportowych.
 - 3) Kontakty społeczne:
 - a) szacunek do kolegów i osób z najbliższego otoczenia,
 - b) udzielanie pomocy innym,
 - c) dokonywanie oceny własnego postępowania,
 - d) troska o zdrowie i bezpieczeństwo własne i kolegów,
 - e) poszanowanie własności społecznej i osobistej.
 - 4) Współdziałanie w grupie:
 - a) zgodne współdziałanie w grupie,
 - b) odpowiedzialność za efekty pracy,
 - c) przewodniczenie lub podporządkowanie się grupie.
 - 5) Zachowanie zdrowia i bezpieczeństwa:
 - a) znajomość zasad ruchu drogowego,
 - b) znajomość zagrożeń wynikających z zachowania innych ludzi,
 - c) dbałość o higienę osobistą,
 - d) uczestnictwo w zajęciach ruchowych.

- 6) Organizowanie własnej pracy:
 - a) utrzymanie ładu i porządku w miejscu pracy,
 - b) posiadanie przyborów,
 - c) działanie według planu,
 - d) poszukiwanie oryginalnych rozwiązań,
 - e) kończenie rozpoczętych zadań.
3. Wbieżącym ocenianiu zachowania uczniów klas I-III szkoły podstawowej stosuje się graficzne skróty opisów w dzienniku zajęć w postaci znaków:
 - 1) „+” – oznacza pozytywne przejawy zachowania ucznia w obszarach: kultury osobistej, stosunku do obowiązków szkolnych, kontaktów społecznych, współdziałania w grupie, zachowania zdrowia i bezpieczeństwa oraz organizowania własnej pracy,
 - 2) „-” – oznacza negatywne przejawy zachowania ucznia w obszarach: kultury osobistej, stosunku do obowiązków szkolnych, kontaktów społecznych, współdziałania w grupie, zachowania zdrowia i bezpieczeństwa oraz organizowania własnej pracy
 - 3) „/” – oznacza pozytywne przejawy zachowania ucznia z częściowymi przejawami zachowania negatywnego w obszarach: kultury osobistej, stosunku do obowiązków szkolnych, kontaktów społecznych, współdziałania w grupie, zachowania zdrowia i bezpieczeństwa oraz organizowania własnej pracy.

§ 18

1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe (wz),
 - 2) bardzo dobre (bdb),
 - 3) dobre (db),
 - 4) poprawne (pop),
 - 5) nieodpowiednie (ndp),
 - 6) naganne (ng).
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) Wywiązywanie się z obowiązków ucznia:
 - a) systematyczne uczęszczanie na zajęcia,
 - b) bieżące usprawiedliwianie nieobecności,
 - c) pilne i systematyczne przygotowywanie się do zajęć,
 - d) rozwijanie zainteresowań,
 - e) przestrzeganie statutu i ustaleń władz szkolnych,
 - f) dbałość o własny wygląd (higiena, estetyka unikanie ekstrawagancji w czasie zajęć szkolnych),
 - g) właściwe zachowywanie się na lekcji i w czasie przerw.
 - 2) Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:
 - a) dbałość o mienie szkoły i środowiska oraz innych uczniów,
 - b) reprezentowanie szkoły w konkursach, olimpiadach, zawodach,
 - c) twórcze zaangażowanie się w życie szkoły (jego działanie jest widoczne na terenie szkoły środowiska).
 - 3) Dbałość o honor i tradycje szkoły:
 - a) godne reprezentowanie szkoły na zewnątrz w różnych sytuacjach życiowych,

- b) przyjmowanie właściwej postawy w czasie uroczystości szkolnych,
 - c) oddawanie szacunku sztandarowi szkoły,
 - d) aktywne uczestnictwo w ceremoniale szkolnym,
 - e) podnoszenie prestiżu szkoły w środowisku.
- 4) Dbłość o piękno mowy ojczystej:
- a) przestrzeganie kultury słowa w każdej sytuacji,
 - b) unikanie wulgaryzmów,
 - c) zwracanie uwagi innym, gdy używają słów wulgarnych,
 - d) uczestnictwo w konkursach krasomówczych,
 - e) świadome unikanie zapożyczeń z języków obcych.
- 5) Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:
- a) przestrzeganie zasad bhp obowiązujących w szkole, zawartych w regulaminach wszystkich pracowni, sali gimnastycznej, stołówki,
 - b) bezpieczne poruszanie się po obiektach szkoły (korytarze, klatki schodowe, szatnia, boisko),
 - c) przestrzeganie przepisów ruchu drogowego i ppoż.,
 - d) unikanie przemocy fizycznej wobec siebie i innych,
 - e) unikanie sytuacji, mogących narazić siebie i innych na utratę zdrowia,
 - f) aktywne uczestnictwo w konkursach promujących zdrowy styl życia,
 - g) nie stosowanie środków odurzających (leków, narkotyków, nikotyny, alkoholu),
 - h) aktywne uczestnictwo w zajęciach rekreacyjno-sportowych, organizowanych przez szkołę i instytucje z nią współpracujące,
 - i) czynny udział w zajęciach z wychowania fizycznego,
 - j) ubieranie się stosownie do warunków atmosferycznych,
 - k) zmiana obuwia,
 - l) właściwe wywiązywanie się z obowiązków dyżurnego klasowego i szkolnego.
- 6) Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:
- a) godne reprezentowanie szkoły na uroczystościach szkolnych i poza szkolnych,
 - b) dbłość o kulturę języka ojczystego,
 - c) dbłość o estetykę ubioru i fryzury,
 - d) znajomość i przestrzeganie zasad higieny osobistej,
 - e) dbłość o ład, porządek i estetykę otoczenia, w którym się przebywa,
 - f) poszanowanie mienia szkolnego,
 - g) tolerancja,
 - h) przestrzeganie ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego.
- 7) Okazywanie szacunku innym osobom:
- a) odnoszenie się z życzliwością do kolegów i koleżanek,
 - b) uprzejmość wobec wszystkich pracowników szkoły,
 - c) okazywanie szacunku i pomocy osobom starszym, niepełnosprawnym i potrzebującym.
- 8) Usprawiedliwienie nieobecności:
- a) nieobecności ucznia w szkole usprawiedliwiają pisemnie lub ustnie rodzice lub prawni opiekunowie w terminie do 14 dni od ostatniej nieobecności dziecka. Po upływie tego terminu nieobecność uznaje się za nieusprawiedliwioną.

- b) usprawiedliwienia pisane przez rodziców muszą być uzasadnione i podpisane. W przypadkach wątpliwych wychowawca ma obowiązek porozmawiać z rodzicami w tej kwestii.
 - c) usprawiedliwieniem uczniowskim jest również zaświadczenie wydane przez lekarza.
 - d) zwolnienia ucznia z zajęć lekcyjnych dokonuje wychowawca klasy, nauczyciel prowadzący zajęcia lub dyrektor szkoły.
- 9) Przy wystawianiu ocen z zachowania uczniom klas programowo najwyższych należy uwzględnić ich postawę w ciągu całego pobytu w szkole.
- 10) Na podwyższenie oceny zachowania wpływa stała poprawa zachowania po zastosowanych oddziaływaniach.
3. Ocenę zachowania wystawia wychowawca, najpóźniej na siedem dni przed klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej, po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczących danego ucznia i uwzględniając samoocenę ucznia oraz zespołu klasowego.
 4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie opinii lub orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej.
 5. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę może być zmieniona, jeżeli w czasie między dniem wystawienia oceny a końcem semestru uczeń dopuści się jednego z zachowań kwalifikujących ucznia do oceny nagannej. O fakcie zmiany oceny zachowania wychowawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić rodziców ucznia. Wychowawca informuje Radę Pedagogiczną o zaistniałym incydencie i konieczności obniżenia oceny zachowania.
 6. Ustalona ocena śródroczna zachowania jest jednocześnie przewidywaną oceną roczną zachowania, o której rodzice są informowani na śródrocznym zebraniu rodziców, a uczeń nie później niż do dnia śródrocznej klasyfikacji.
 7. Uczeń, który otrzymał naganę dyrektora, przebywał pod wpływem alkoholu lub innych substancji zmieniających świadomość, ubliżył nauczycielowi lub pracownikowi zespołu nie może otrzymać oceny wyższej niż nieodpowiednia.
 8. W szczególnie uzasadnionych, wyjątkowych przypadkach wychowawca może odstąpić od uwzględniania poszczególnych składników oceny zachowania.
 9. Ustala się następujące warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - 1) uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie w terminie 3 dni od śródrocznego zebrania rodziców składają do wychowawcy pisemny wniosek o chęci uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny zachowania z załozeniem, że nie może być ona podwyższona o więcej niż jedną;
 - 2) wychowawca w formie pisemnego kontraktu określa warunki konieczne do spełnienia, które winny odzwierciedlać kryteria na daną ocenę zachowania i muszą być rygorystycznie przestrzegane przez ucznia przez cały okres kontraktu;
 - 3) uczeń może uzyskać wyższą niż przewidywana klasyfikacyjną roczną ocenę zachowania, jeśli wypełni wszystkie postanowienia kontraktu.

1. Oceną wyjściową zachowania jest ocena dobra.
2. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
 - 1) Usprawiedliwia nieobecności.
 - 2) Przygotowuje się do zajęć.
 - 3) Przestrzega prawa szkolnego.
 - 4) Dbą o własny wygląd (higiena, estetyka unikanie ekstrawagancji w czasie zajęć szkolnych).
 - 5) Właściwie zachowuje się na lekcji i w czasie przerw.
 - 6) Nie spóźnia się na lekcję.
 - 7) Nie oddala się samowolnie ze szkoły w czasie zajęć szkolnych.
 - 8) Dbą o książki, zeszyty, pomoce naukowe.
 - 9) Szanuje pomieszczenia i sprzęt szkolny
 - 10) Nosi obuwie na zmianę.
 - 11) Nie żuje gumy w czasie lekcji.
 - 12) Nie wykonuje zdjęć i nagrań innym osobom, bez ich zgody.
 - 13) Postępuje zgodnie z prawem, dobrem i tradycją szkolnej społeczności.
 - 14) Szanuje godność osobistą i nietykalność fizyczną innych osób.
 - 15) Dbą o kulturalne słownictwo.
 - 16) Przestrzega ustaleń samorządu klasowego lub uczniowskiego.
 - 17) Przestrzega postanowień dyrektora szkoły, poleceń nauczycieli i wychowawcy.
 - 18) Koryguje własne postępowanie, po uwadze nauczyciela lub kolegi.
 - 19) Wykonuje prace na rzecz klasy.
3. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń spełniający wymagania na ocenę dobrą oraz:
 - 1) Pomaga innym w nauce i zachowaniu.
 - 2) Pomaga porozumieć się osobom będącym w konflikcie.
 - 3) Wyróżnia się pracą na rzecz klasy i szkoły.
 - 4) Samodzielnie albo z pomocą innych rozwija swoje zainteresowania, talenty.
 - 5) Ubiera się w strój galowy w czasie uroczystości.
 - 6) Troszczy się o wygląd szkoły i terenu wokół niej.
 - 7) Przeciwstawia się, wspiera innych w przeciwstawianiu się przemocy fizycznej, słownej i psychicznej, niszczeniu, wulgarności, niedbalstwu.
4. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń spełniający wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz:
 - 1) Godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz.
 - 2) Ma osiągnięcia w konkursach i zawodach szkolnych lub wyższego szczebla.
 - 3) Rozwija swoje zainteresowania i talenty wyróżniając się np. postęпами, osiągnięciami, aktywnością, wytrwałością itp.
 - 4) Aktywnie pełni funkcje w Samorządzie Uczniowskim lub innych organizacjach szkolnych.
 - 5) Wyróżnia się pracą na rzecz środowiska.
 - 6) Pomaga innym w nauce, w dobrym zachowaniu się oraz w rozwiązywaniu konfliktów, prowadzących do prawidłowego zachowania.
 - 7) Zachowuje się bez zarzutu, okazując szacunek i pomoc osobom starszym, niepełnosprawnym i potrzebującym.

5. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który nie spełnia trzech wymagań na ocenę dobrą lub trzykrotnie nie spełni tego samego wymagania.
6. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który nie spełnia ośmiu wymagań na ocenę dobrą.
7. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:
 - 1) Stosuje przemoc psychiczną lub fizyczną, umyślnie powoduje uszczerbek na zdrowiu innych.
 - 2) Świadomie i z premedytacją niszczy rzeczy osobiste innych lub sprzęt, pomieszczenia i obiekty szkoły.
 - 3) Wagaruje. Nieusprawiedliwiona liczba godzin to minimum tygodniowy wymiar godzin lekcyjnych w danej klasie w jednym semestrze.
 - 4) Konflikt z prawem.
 - 5) Spożywa alkohol, pali papierosy, używa środków odurzających, dopalaczy.Jedno z zachowań opisanych w pkt. 1-5 kwalifikuje ucznia do oceny nagannej.

§ 20

1.

Uczeń może nie być

klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców/prawnych opiekunów rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1)

realizujący, na podstawie

odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki,
 - 2)

spełniający obowiązek szkolny

lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust.4 pkt. 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust.4 pkt. 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust.8.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami/prawnymi opiekunami.

10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust.2, 3 i 4 pkt. 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust.4 pkt. 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły lub wychowawca klasy, jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust.4 pkt. 2, oraz jego rodzicami/prawnymi opiekunami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice/prawni opiekunowie ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust.10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust.4 pkt. 2 - skład komisji;
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
15. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

§ 21

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust.2 i §22.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem §25 ust.9 i §26.
3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem §22.

§ 22

1. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone

- później, niż w terminie do dwóch dni roboczych od zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów.
W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
 3. Sprawdzian, o którym mowa w ust.2 pkt 1, przeprowadza się nie później niż w terminie pięciu dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust.1. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust.2 pkt. 1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami/opiekunami prawnymi.
 4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel, prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - e) przedstawiciel rady rodziców.
 5. Nauczyciel, o którym mowa w ust.4 pkt. 1 lit.b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
 6. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem ust.1.
 7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu,

- c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Do protokołu, o którym mowa w ust.7 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust.2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Przepisy ust.1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 23

1. Uczeń klasy I–III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. Na koniec roku szkolnego uczeń kl. I - III otrzymuje nagrodę jeżeli:
 - 1) pracował systematycznie przez cały rok,
 - 2) robił postępy w zakresie:
 - a) wypowiedzania się,
 - b) czytania,
 - c) pisania,
 - d) dostrzegania i rozumienia zjawisk przyrodniczych,
 - e) posługiwania się liczbami i działaniami matematycznymi,
 - f) stosowania techniki pracy plastycznej i technicznej,
 - g) umiejętności i sprawności informatycznej, ruchowej oraz muzycznej,
 - h) spełnia wszystkie kryteria dotyczące zachowania ucznia.
5. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy), jeżeli ze wszystkich

- obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust.11 i §25ust.9.
6. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
 7. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń realizujący obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny zachowania.
 8. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę do średniej ocen uzyskanych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
 9. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 5,00 i wzorowe zachowanie, otrzymuje dyplom *Wzorowy uczeń i nagrodę*.
 10. Dyrektor wręcza *Listy gratulacyjne* rodzicom dzieci kończących szkołę podstawową lub gimnazjum z najlepszymi wynikami w nauce.
 11. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
 12. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej i gimnazjum oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjach, otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
 13. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust.5, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem §25 ust.9.
 14. W wyjątkowych przypadkach, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w porozumieniu z rodzicami/prawnymi opiekunami ucznia.
 15. Uczeń szkoły podstawowej lub gimnazjum, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który w szkole podstawowej specjalnej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

§ 24

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Rada Pedagogiczna określa warunki realizacji projektów edukacyjnych w danym roku.
3. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
4. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania, określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
5. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
 - 1) wybranie tematu projektu edukacyjnego;
 - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
 - 3) wykonanie zaplanowanych działań;
 - 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
6. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa Regulamin realizowania projektów edukacyjnych.
7. Dodatkowe kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum uwzględniające udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego:
 - 1) ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który podczas realizacji projektu gimnazjalnego czynnie uczestniczył w formułowaniu tematu projektu, aktywnie uczestniczył w kluczowych działaniach na poszczególnych etapach jego realizacji,
 - 2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który pełnił aktywną rolę podczas realizacji projektu gimnazjalnego wspomagając członków zespołu,
 - 3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie wymagania niezbędne do uzyskania oceny bardzo dobrej i wzorowej, lecz nie przystąpił do realizacji projektu edukacyjnego lub nie wywiązał się całkowicie z przydzielonych mu zadań,
 - 4) ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie wymagania niezbędne do uzyskania oceny dobrej, lecz nie przystąpił do realizacji projektu edukacyjnego lub nie wywiązał się całkowicie z przydzielonych mu zadań,
 - 5) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który często zaniedbywał swoje obowiązki podczas realizacji projektu edukacyjnego lub odmawiał współpracy, co miało wpływ na przebieg przyjętego przez zespół harmonogramu pracy i wiązało się ze zwiększeniem obowiązków innych członków zespołu projektowego,
 - 6) ocenę naganną otrzymuje uczeń, który nie przystąpił do realizacji projektu lub nie wywiązał się ze swoich obowiązków mimo rozmów z członkami zespołu i opiekunem projektu, a jego postawa była lekceważąca zarówno w stosunku do członków zespołu, jak i opiekuna.
8. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców/prawnych opiekunów o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
9. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.

10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, Dyrektor Zespołu może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
11. W przypadkach, o których mowa w ust.9, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 25

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Zespołu w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) Dyrektor Zespołu lub wychowawca klasy jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminujący;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust.4 pkt2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji;
 - 2) termin egzaminu poprawkowego;
 - 3) pytania egzaminacyjne;
 - 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust.9.
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy

programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego zjednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 26

1. Uczeń kończy szkołę podstawową lub gimnazjum jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od niedostatecznej i przystąpił do sprawdzianu w szkole podstawowej i egzaminu w gimnazjum (z uwzględnieniem zasad zwolnienia z egzaminu bądź sprawdzianu zawartych w systemie oceniania zewnętrznego).
2. Uczeń kończy szkołę podstawową lub gimnazjum z wyróżnieniem jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
4. Uczeń szkoły podstawowej lub gimnazjum, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust.1, powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej lub gimnazjum i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tą klasę do odpowiednio sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego.

Rozdział 3.

Egzamin gimnazjalny

§ 27

Egzamin gimnazjalny przeprowadzany jest w oparciu o zapisy podstawy programowej kształcenia ogólnego i sprawdza, w jakim stopniu uczeń ją opanował.

§ 28

1. (Uchylono)
2. Każda część **egzaminu gimnazjalnego** jest przeprowadzana innego dnia.
3. Część pierwsza egzaminu gimnazjalnego – humanistyczna, obejmująca wiadomości i umiejętności z zakresu:
 - 1) języka polskiego – trwa 90 minut;
 - 2) historii i wiedzy o społeczeństwie – trwa 60 minut.
4. Część druga egzaminu gimnazjalnego – matematyczno-przyrodnicza, obejmująca wiadomości i umiejętności z zakresu:
 - 1) matematyki – trwa 90 minut;
 - 2) przedmiotów przyrodniczych: biologii, chemii, fizyki i geografii – trwa 60 minut.
5. Część trzecia egzaminu gimnazjalnego obejmująca wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym i część trzecia tego egzaminu na poziomie rozszerzonym trwają po 60 minut.

§ 29

1. Egzamin gimnazjalny jest przeprowadzany w formie pisemnej.
2. (Uchylono)
3. Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:
 - 1) w części pierwszej – humanistycznej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;
 - 2) w części drugiej – matematyczno-przyrodniczej – wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, chemii, fizyki i geografii;
 - 3) w części trzeciej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.
4. Do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego uczeń przystępuje z tego języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
5. Część trzecia egzaminu gimnazjalnego jest przeprowadzana na poziomie podstawowym i na poziomie rozszerzonym.
6. Uczeń, który przystępuje do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego, którego uczył się w szkole podstawowej i kontynuuje w gimnazjum, przystępuje do egzaminu z tego języka na poziomie podstawowym i na poziomie rozszerzonym, z zastrzeżeniem ucznia, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu lekkim przystępuje do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie podstawowym. Taki uczeń jest zwolniony z przystąpienia do egzaminu na poziomie rozszerzonym. Uczeń ten może przystąpić do egzaminu na poziomie rozszerzonym na wniosek rodziców.
7. Uczeń, który przystępuje do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego, o którego nie uczył się na II etapie edukacyjnym, przystępuje do egzaminu z tego języka na poziomie podstawowym oraz może przystąpić do egzaminu z tego języka na poziomie rozszerzonym, na wniosek rodziców ucznia.

§ 30

1. Wyniki egzaminu gimnazjalnego przedstawiane są w procentach i w skali centylowej.
2. (Uchylono)
3. Wyniki egzaminu gimnazjalnego obejmują:
 - 1) wynik z języka polskiego;
 - 2) wynik z historii i wiedzy o społeczeństwie;
 - 3) wynik z matematyki;
 - 4) wynik z przedmiotów przyrodniczych;
 - 5) wynik z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym;
 - 6) wynik z języka obcego nowożytnego na poziomie rozszerzonym – w przypadku gdy uczeń przystąpił do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.
4. Wyniki egzaminu gimnazjalnego są ostateczne i nie służy na nie skarga do Sądu Administracyjnego.
5. Wyniki egzaminu gimnazjalnego nie wpływają na ukończenie szkoły.
6. Dyrektor szkoły przekazuje uczniowi lub jego rodzicom/prawnym opiekunom zaświadczenie o szczegółowych wynikach odpowiednio sprawdzianu lub egzaminu

gimnazjalnego, wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną, wraz ze świadectwem ukończenia szkoły.

§ 31

1. Centralnej Komisji Egzaminacyjnej wraz z okręgowymi komisjami egzaminacyjnymi wydała Informator o sprawdzianie od roku szkolnego 2014/2015, z aktualizacją od 1 września 2015r.
2. Centralnej Komisji Egzaminacyjnej wraz z okręgowymi komisjami egzaminacyjnymi wydała Informator o egzaminie gimnazjalnym od roku szkolnego 2011/2012 z aktualizacją od 1 września 2015r.

§ 32

1. Dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej ustala harmonogram przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego.
2. Każdego roku dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej wydaje komunikat w sprawie:
 - 1) szczegółowych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego,
 - 2) materiałów i przyborów pomocniczych, z których mogą korzystać zdający na egzaminie gimnazjalnym,
 - 3) wykazu olimpiad przedmiotowych uprawniających do zwolnienia z przystąpienia do danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego.
3. Centralna Komisja Egzaminacyjna z Okręgowymi Komisjami Egzaminacyjnymi wydaje informacje o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego.

§ 33

Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania określa, w drodze rozporządzenia, szczegółowe warunki i sposób przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego.

Rozdział 4.

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 34

Wewnątrzszkolny System Oceniania stanowi integralną część Statutu Szkoły. Zmiany w nim mogą być wprowadzane w drodze Uchwały Rady Pedagogicznej po zasięgnięciu opinii pozostałych organów Zespołu.