

Temat 14 – Komórka, adres, formuła

Cele:

- dowiesz się, co to jest arkusz kalkulacyjny i do czego służy,
- poznasz podstawowe właściwości arkusza,
- wykonasz obliczenia.

Polecenia:

1. Zapoznaj się z tematem:



Pobierz temat

2. Sporządź notatkę w zeszycie:

- Co to jest arkusz kalkulacyjny i do czego służy?
- Jak nazywa się pojedyncze pole tabeli?
- W jaki sposób określamy adres komórki?
- Co to jest formuła?
- Jakie dane możemy wprowadzić do komórki?

3. Wprowadź do arkusza liczby tak jak pokazano na rys 3b na stronie 165. Dodaj jeszcze 5 swoich przykładów. Oblicz wprowadzając formuły (**pamiętając, że formułę zaczynamy od znaku "="**) sumę(+), różnicę(-), iloczyn (*), iloraz(/).

Programy potrzebne do realizacji tematu (do wyboru):

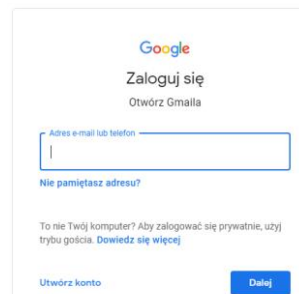
LibreOffice Calc (do pobrania bezpłatnie w ramach pakietu LibreOffice)

Arkusze Google (wersja online bezpłatnie)

Microsoft Excel (licencja płatna w ramach pakietu Microsoft Office)

!!! Zachęcam do wyboru programu Arkusze Gogle. Przypominam jak z niego możemy skorzystać:

1. Zakładamy konto w Gogle Chrome



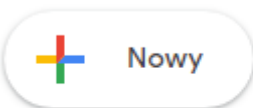
2. Wybieramy



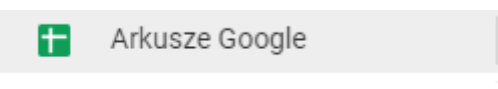
3. Wybieramy



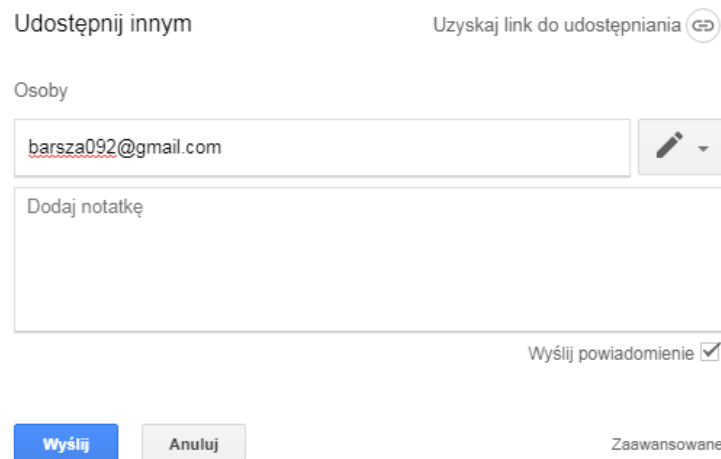
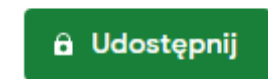
4. Wybieramy



5. Wybieramy



6. Wybieramy



7. Wpisujemy

8. Klikamy Wyślij

Powodzenia☺